

L'Agenzia Formativa ASSOSERVIZI SRL (n. cod.accr. OF0004) capofila di A.T.S con SCUOLA EDILE GROSSETANA (OF0076), CESCOT FORMAZIONE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA (OF0151) e TOSTI SRL, in attuazione dell'Avviso pubblico per la concessione di finanziamenti ex art. 17 comma 1 lett. a) della L.R. 32/2002 per percorsi formativi (Filiera "Meccanica ed Energia"), approvato con D.D. n. 7852 del 10/04/2024, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027, a seguito dell'ammissione a finanziamento, con D.D. n. 24567 del 29/10/2024, del progetto acronimo DIGI-MECH titolo Digi-Mech - Competenze Digitali per il Settore Meccanico (codice progetto 318698) organizza il percorso formativo

Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio

Matricola 2025LM0371

Il corso è interamente gratuito in quanto finanziato dalla Regione Toscana con risorse a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 e inserito nell'ambito di Giovanisi (www.giovanisi.it), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani.

DESCRIZIONE DEI CONTENUTI:	Strumenti Informatici (38 ore), Contabilità generale ed analitica (78 ore), Emissione e registrazione di documenti contabili (32 ore), Realizzazione degli adempimenti fiscali e previdenziali (32 ore), Gestione delle operazioni finanziarie (40 ore), Gestione dei processi aziendali e indici di performance (40 ore), Redazione del bilancio d'esercizio (40 ore), Controllo di gestione e Budgeting (40 ore), Normativa civilistica, societaria e fiscale (32 ore), Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro, Green transition, Quality Management & Soft Skills (60 ore).
COMPETENZE PROFESSIONALI:	I partecipanti saranno in grado di predisporre ed assicurare il trattamento contabile delle transazioni economiche patrimoniali e finanziarie in base alla normativa vigente e redigere il bilancio di esercizio. Operare nell'ambito della contabilità clienti, fornitori e generale. La qualifica di Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio si compone delle seguenti aree di attività: UC 1589 Gestione della contabilità clienti-fornitori UC 1590 Gestione della contabilità generale UC 1588 Predisposizione del sistema di contabilità aziendale UC 1591 Formulazione del bilancio aziendale Inoltre il percorso prevede 60 ore aggiuntive dedicate all'acquisizione di specifiche conoscenze e capacità connesse con il rispetto della sicurezza nei luoghi di lavoro, la sostenibilità e la Green Economy, l'applicazione di principi di quality management e l'acquisizione di soft skills per l'autoconsapevolezza e la gestione delle relazioni.
SBOCCHI OCCUPAZIONALI:	Il percorso è volto alla formazione di una figura richiesta dal mercato del lavoro in quanto per le aziende è necessario dotarsi di figure che possano contribuire al corretto controllo dei costi e alla gestione economico-finanziaria dell'azienda, utilizzando strumenti informatici per l'analisi dei dati e fornendo alla direzione aziendale utili informazioni per la definizione delle scelte strategiche ed operative.
STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO E FREQUENZA:	Il corso prevede n°660 ore totali, di cui n°346 ore di aula, n°86 ore di laboratorio, n°30 ore di orientamento collettivo/individuale (di cui n° 8 ore individuali e n° 22 ore di gruppo) e n°198 ore di stage in aziende del settore. Le lezioni si svolgeranno in orario 9-13/14-18 dal lunedì al venerdì. E' prevista una visita didattica presso un'azienda operante nell'ambito di intervento del progetto sita in provincia di Grosseto. La percentuale di frequenza obbligatoria è del 70%, di cui almeno 50% di stage. È prevista l'erogazione di un'indennità di frequenza pari a € 3,50 per ora di formazione (al netto delle ore di stage), fino a un massimo di € 250 euro per allievo, purché l'allievo frequenti almeno il 70% del percorso stesso. In caso di giornate di durata superiore alle 6 ore per tutti i partecipanti presenti sono previsti buoni pasto dal valore singolo pari a €4,00 per ogni lezione e giornata di stage. Si prevede inoltre il rimborso di titoli di viaggio relativi all'utilizzo di mezzi pubblici per il raggiungimento delle sedi formative e di stage debitamente rendicontati e comunque nel limite di € 5,00 giornalieri

NUMERO DI ALLIEVI PREVISTO:	15 allievi. Il 50% dei posti è riservato a donne che saranno ammesse prioritariamente previo raggiungimento del livello di sufficienza all'eventuale selezione.
REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI:	L'accesso al percorso è riservato a persone disoccupate o inattive in possesso dei seguenti requisiti: <ul style="list-style-type: none"> • Età superiore ai 18 anni; • DISOCCUPATI – INATTIVI (iscritti a uno dei Centri per l'impiego della Regione Toscana); • in possesso di Diploma di Istruzione Secondaria Superiore oppure Qualificazione professionale di livello 3 EQF oppure almeno 3 anni di esperienza lavorativa documentata nell'attività professionale di riferimento. <p>Per i cittadini comunitari ed extracomunitari stranieri (compresi stati UE) è necessario il possesso di un livello idoneo di lingua italiana (B1) del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER), presentando all'Agenzia Formativa idoneo titolo di studio e/o attestazione linguistica rilasciata da enti certificatori autorizzati atti a dimostrare il livello di conoscenza della lingua italiana posseduto. Qualora il cittadino straniero non possegga o non sia in grado di presentare la certificazione richiesta, dovrà sostenere in ingresso una prova scritta e un colloquio al fine di dimostrare la conoscenza della lingua italiana di livello B1. I cittadini comunitari ed extracomunitari stranieri (compresi stati UE) dovranno essere in possesso di regolare permesso di soggiorno che consenta l'attività oggetto del progetto.</p>
PERIODO DI SVOLGIMENTO:	Dicembre 2025 – Maggio 2026
SEDE DI SVOLGIMENTO:	Assoservizi S.r.l. via Monterosa 196, 58100 Grosseto
PROVE FINALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:	La prova di verifica finale sarà strutturata in una prova tecnico-pratica che potrà consistere in una simulazione in cui il candidato dovrà svolgere una prestazione operativa simulando un contesto reale in cui applicare le nozioni apprese e in un colloquio individuale per il rilascio dell'Attestato di Qualifica di <i>Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio</i> , valido a livello nazionale ed europeo corrispondente al livello 4 EQF, ai sensi della L. 84/78 e della L.R. 32/02.
CERTIFICAZIONE FINALE:	Al termine del Percorso finalizzato al rilascio della qualifica di Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio è previsto un esame finale. L'ammissione all'esame finale è subordinata alla frequenza minima obbligatoria: i partecipanti che abbiano frequentato almeno il 70% del monte ore complessivo (del percorso formativo e, all'interno di tale percentuale, almeno il 50% delle ore di stage, laddove previsto) e all'ottenimento di un punteggio medio almeno sufficiente (60/100) nelle verifiche intermedie. A coloro che non dovessero superare l'esame verrà rilasciata una dichiarazione delle UF superate.
RICONOSCIMENTO CREDITI:	Contestualmente all'iscrizione, gli allievi potranno richiedere il riconoscimento di crediti in ingresso, secondo le procedure previste dalla vigente normativa, Il riconoscimento verrà svolto attraverso l'analisi di attestazioni, titoli, qualificazioni coerenti con lo standard professionale oggetto del percorso.
MODALITA' DI ISCRIZIONE	Le domande di iscrizione, redatte nell'apposito modulo (scaricabile dal sito www.assoservizi.eu) e corredate dagli allegati richiesti, devono essere presentate c/o Assoservizi S.r.l., Via Monte Rosa 196, Grosseto, nel seguente orario 9-13/15-18 oppure inviate con raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) o a mezzo pec all'indirizzo assoservizipec@pec.it .
Documenti da allegare alla domanda di iscrizione	1) Documento di identità, 2) Curriculum vitae in formato europeo (comprensivo di data e firma), 3) autocertificazione dei requisiti di accesso, 4) Richiesta certificazione crediti (eventuale). Per i nativi stranieri (compresi stati UE) copia della certificazione linguistica per la lingua italiana (livello B1).

	Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, è necessario fornire anche: titolo di studio in originale, o fotocopia autenticata, accompagnato da traduzione autenticata in lingua italiana. Ai cittadini extra UE è inoltre richiesta copia del permesso di soggiorno in corso di validità.
Scadenza delle iscrizioni	Dal 6 al 28 novembre 2025 Precedente pubblicizzazione dal 16/05/25 al 04/06/25, dal 09/06/25 al 28/06/25, dal 2 al 21 luglio e dal 28 luglio al 3 settembre, dall'8 al 30 settembre, dall'8 ottobre al 3 novembre.
Modalità di selezione degli iscritti	Qualora il numero delle domande ricevute superi i 15 posti disponibili in data 2 dicembre 2025, si svolgerà la selezione dei partecipanti con orario 9.00-18.00 presso la sede di Assoservizi Srl, via Monterosa 196, 58100 Grosseto. La selezione prevede: a) test scritto (valutazione attitudinale conoscenze informatiche di base/lingua inglese); b) valutazione del cv; c) colloquio motivazionale individuale.
Informazioni:	Assoservizi S.r.l., via Monterosa 196, 58100 Grosseto. Orari: dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e dalle 15 alle 18. Tel. 0564468804 – Email: formazione@assoservizi.eu - www.assoservizi.eu
Referente:	Sabrina Nocco: 0564/468804, formazione@assoservizi.eu